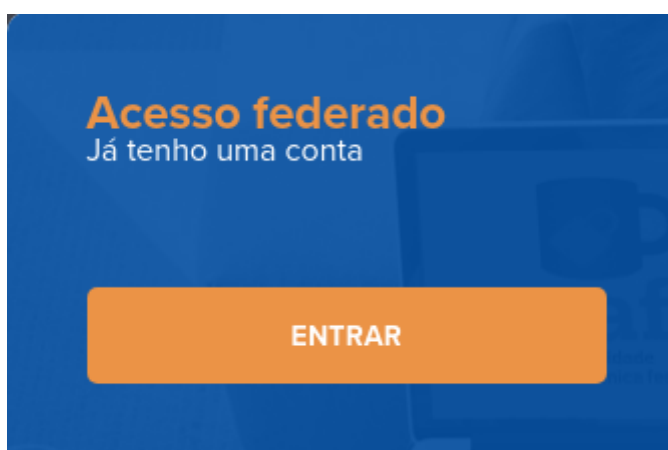


TUTORIAL PARA CRIAÇÃO DE SALA DE REUNIÃO OU AULA NO MCONF

Criando uma aula ou reunião no MCONF

O MCONF é uma ferramenta de webconferências e pode ser utilizado em substituição ao Meet e conta com recursos diferenciados como enquete, salas de apoio, cronômetro, geração de lista de participantes, anotações em apresentações, entre outros.

1. Acesse o site do Mconf, por meio do endereço <https://conferenciaweb.rnp.br/> e clique no botão “**Entrar**”. Em seguida, selecione o acesso federado para se autenticar.



2. Na tela seguinte, escolha a UFRA e em seguida digite seu login (nome.sobrenome) e senha para acessar o serviço (usuário e senha dos SIG'S):



Universidade Federal Rural da Amazônia
Superintendência de Tecnologia da Informação



Acessando serviço:
Conferencia web

Encontre sua instituição
Faça login em sua instituição para acessar.

 **cafe**
comunidade acadêmica federada

UFRA - Universidade Federal Rural da Amazonia

UFRA
Universidade Federal Rural da Amazonia

Prosseguir para login em UFRA

A CAFE não armazena suas informações. Mais informações nos [Termos de uso](#)

 **cafe** comunidade acadêmica federada



Este acesso está mais seguro!
[Clique aqui](#) para saber mais.

Email

Senha

☐ Não salvar meu login

☐ Remover qualquer permissão previamente concedida dos meus atributos.

Login

 **RNP**  **MINISTÉRIO DA DEFESA**  **MINISTÉRIO DA CULTURA**  **MINISTÉRIO DA SAÚDE**  **MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  **MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÕES E COMUNICAÇÕES** 

3. Após se autenticar, você terá acesso à página inicial do serviço. Do lado direito da tela, você irá visualizar o endereço de sua sala pessoal, bem como o botão para começar uma reunião.

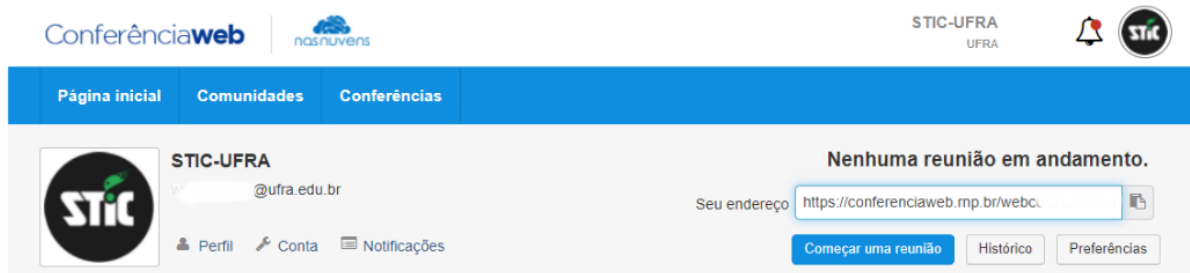
Universidade Federal Rural da Amazônia – UFRA

Av. Presidente Tancredo Neves, nº 2501. Terra Firme. Belém. PA. Brasil. CEP: 66077-830

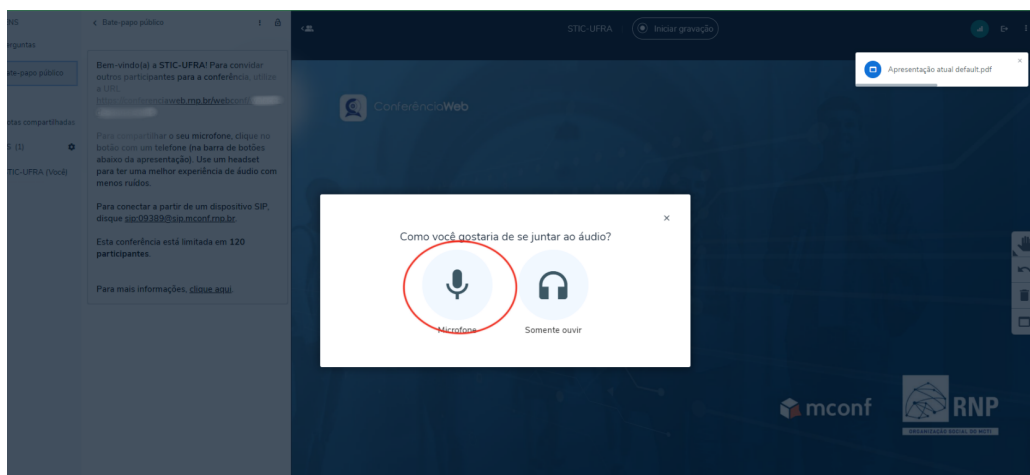
<http://ufra.edu.br>



Universidade Federal Rural da Amazônia
Superintendência de Tecnologia da Informação



4. Ao entrar na sala, você deverá escolher se quer ativar seu microfone ou somente ouvir. Selecione a opção *Microfone*. Seu navegador solicitará permissão para acesso ao microfone no canto superior esquerdo, clique em *Permitir*.

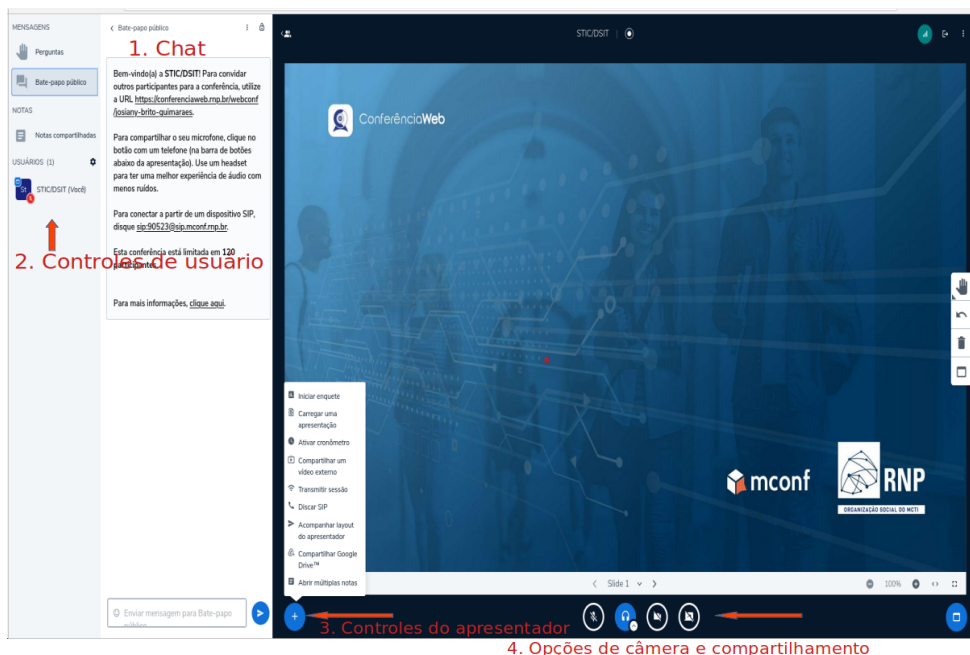


5. Sua reunião está iniciada. Resumidamente, estes são os recursos disponíveis:

Universidade Federal Rural da Amazônia – UFRA

Av. Presidente Tancredo Neves, nº 2501. Terra Firme. Belém. PA. Brasil. CEP: 66077-830

<http://ufra.edu.br>



1. **Chat:** Ferramenta de bate papo síncrono entre os usuários.
2. **Controles de usuário:** Possibilidade de limpar ícones de status dos usuários, restringir participantes, salvar lista de participantes, criar salas de apoio, entre outros.
3. **Opções do apresentador:** Possibilidades de iniciar enquete, Carregar apresentação (Powerpoint ou preferencialmente PDF), Ativar cronômetro, Compartilhar Vídeo, Transmitir sessão, entre outros.
4. **Opções de som, câmera e compartilhamento:** Pela ordem, botões para ativar ou desativar o Microfone, Ativar ou desativar o som, Ativar webcam, Compartilhar webcam e fechar apresentação.

Informações adicionais:

- Manual do Usuário - MCONF (RNP):
<https://ajuda.rnp.br/conferenciaweb/manuais-de-uso-do-servico/manual-do-usuario>
- Para quem quiser conhecer mais a fundo as ferramentas de conferência e vídeo da RNP, seguem links dos manuais completos de usuário:
<https://ajuda.rnp.br/eduplay/manualdousuario>